


УТВЕРЖДАЮ:
И.о. начальника
Департамента государственной гражданской
службы Администрации Томской области


Е.С. Глухова

«01» декабря 2023 года

**План-график
профессионального развития государственных гражданских служащих
Томской области
на 2024 год**

Наименование программы	Форма обучения	Сроки реализации	Кол-во чел.	Примечания
ФЕВРАЛЬ				
«Эффективное управление проектами» (24 часа)	очная	февраль	15	ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр»
«Практическая школа развития эмоционального интеллекта» (24 часа)	очная	февраль	20	
МАРТ				
«Эффективный менеджмент» (категория «Руководители») (520 часов) <i>(продолжение)</i>	очная	март	10	ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр»
«Разработка и представление проектов нормативных правовых актов Томской области» (18 часов)	очная	март	16	
«Эффективные стратегии взаимодействия государственных гражданских служащих в ситуации речевой агрессии» (18 часов)	очная	март	20	
«Бухгалтерский учет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, казенных, бюджетных, автономных учреждениях (36 часов)»	очная	март	18	Обучающая организация не определена
АПРЕЛЬ				
«Эффективный менеджмент» (категория «Руководители») (520 часов) <i>(продолжение)</i>	очная	Продолжение обучения	10	ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр»
«Теория и практика государственной гражданской службы» (для впервые принятых на государственную гражданскую службу Томской области) (72 часа)	очная	апрель	33	
«Деловая коммуникация» (24 часа)	очная	апрель	18	
«Управление конфликтами» (24 часа)	очная	апрель	22	
«Создание эффективных презентаций» (36 часов)	очная	апрель	15	

«Организация и проведение мобилизационной подготовки и мобилизации» (72 часа)	очная	апрель	15	Обучающая организация не определена
«Реализация действующего законодательства в части защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и детей, нуждающихся в государственной защите» (40 часов)	очно-заочная	апрель	2	
«Техническая защита информации. Организация защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну» (216 часов)	очно-заочная	апрель	12	
МАЙ				
«Эффективный менеджмент» (категория «Руководители») (520 часов) <i>(продолжение)</i>	очная	Продолжение обучения	10	ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр»
«Формирование антикоррупционной компетентности государственного гражданского служащего» (36 часов)	очно-заочная <i>(электронный курс + семинары)</i>	май	30	
«Управление в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (категория «Руководители», контрактные управляющие) (40 часов)	очная	май	18	
«Правовые основы нормотворческой деятельности в Российской Федерации» (36 часов)	очная	май	10	
«Защита государственной тайны» (56 часов)	очная	май	10	Обучающая организация не определена
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (108 часов)	очно-заочная	май	20	
«Административная практика контрольно-надзорной деятельности в сфере природопользования» (36 часов)	очно-заочная	май	10	
ИЮНЬ				
«Эффективный менеджмент» (категория «Руководители») (520 часов) <i>(продолжение)</i>	очная	Продолжение обучения	10	ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр»
«Организация работы с обращениями граждан и организаций» (18 часов)	очно-заочная <i>(электронный курс + семинары)</i>	июнь	10	
«Публичное выступление» (категория «Руководители») (24 часа)	очная	июнь	10	

«Профилактика коррупционных и иных правонарушений на государственной гражданской службе» (72 часа)	очная	июнь	16	Обучающая организация не определена
«Практические аспекты применения механизмов государственно-частного, муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений для развития общественной инфраструктуры Томской области» (44 часа)	очно-заочная	июнь	10	
СЕНТЯБРЬ				
«Эффективный менеджмент» (категория «Руководители») (520 часов) <i>(продолжение)</i>	очная	Продолжение обучения	10	ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр»
«Как действовать в условиях стресса» (16 часов)	очная	сентябрь	18	
«Создание эффективных презентаций» (36 часов)	очная	сентябрь	15	
«Навыки ведения социальных сетей для государственных гражданских служащих» (18 часов)	очная	сентябрь	16	
«Применение бережливых технологий в органах власти» (16 часов)	очная	сентябрь	16	
«Практика реализации контрольно-надзорной деятельности в органах государственной власти» (36 часов)	очно-заочная	сентябрь	16	Обучающая организация не определена
«Вопросы осуществления внутреннего финансового контроля и аудита» (44 часа)	очно-заочная	сентябрь	13	
ОКТАБРЬ				
«Эффективный менеджмент» (категория «Руководители») (520 часов) <i>(продолжение)</i>	очная	Продолжение обучения	10	ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр»
«Теория и практика государственной гражданской службы» (для впервые принятых на государственную гражданскую службу Томской области) (72 часа)	очная	октябрь	33	
«Управление временем» (24 часа)	очная	октябрь	18	
Технология принятия управленческих решений и управление по целям (категория «Руководители») (24 часа)	очная	октябрь	17	
НОЯБРЬ				
Эффективный менеджмент (категория «Руководители») (520 часов) <i>(продолжение)</i>	очная	ноябрь	10	ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр»
«Актуальные вопросы противодействия терроризму и профилактика экстремизма» (18 часов)	очная	ноябрь	15	
«Использование редакторов электронных таблиц» (18 часов)	очная	ноябрь	10	

Обучение государственных гражданских служащих Томской области по дополнительным заявкам в течение года	очно-заочная	март - ноябрь	15	ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр»
--	--------------	---------------	----	---