



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Деловая коммуникация»

Категория слушателей: муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности, руководители и специалисты органов местного самоуправления.

Трудоемкость программы: 18 академических часов.

Форма обучения: очная

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего часов	В том числе:			Формы контроля
			лекции	практические, семинары	самостоятельная работа	
1.	Понятия общения и коммуникации	2	1	1		
2.	Техники и средства коммуникации	4	1	2	1	
3.	Искусство дебатов и договоренностей	3	1	2		
4.	Особенности невербальных средств коммуникации	3	1	2	Ролевая игра	
5.	Деловое общение	3	1	1	1	
6.	Трудные ситуации общения	3	1	1	1	
	ИТОГО	18	6	9	3	
					зачет	

Зам. директора по учебной работе

Д.С. Золотарева