



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБУ «ТРРЦ»

Е.А. Ажермачева

2023 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Разработка и представление проектов нормативных правовых актов
Томской области»**

Томск 2023

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Программа повышения квалификации «Разработка и представление проектов нормативных правовых актов Томской области» формирует представление о юридической технике и основах подготовки проектов нормативных актов различного уровня. Слушатели программы овладевают определенными методами подготовки проектов НПА, учатся грамотно структурировать проекты, формулировать их основные положения.

В рамках программы слушатели получают полную информацию по вопросам правовой и антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов с учетом изменений действующего законодательства, изучают особенности грамотного составления нормативно-правовых актов, проблемы «двойственности» толкования документов.

Цель программы – развитие профессиональных компетенций в области разработки и экспертизы проектов нормативных правовых актов.

Задачи программы:

1. Научить использовать методологию проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.
2. Познакомить с актуальными методами и практическими приемами юридической техники.
3. Рассмотреть вопросы подготовки текстов законопроектов на примере нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Томской области.
4. Сформировать навыки подготовки и представления проектов нормативных правовых актов.

Актуальность программы

Зачастую государственные гражданские служащие сталкиваются с нетипичными для них задачами в рамках нормотворческой деятельности. Программа повышения квалификации «Разработка и представление проектов нормативных правовых актов Томской области» позволяет получить представление о юридической технике и основах подготовки проектов нормативных актов различного уровня. Рассмотрение особенностей проведения правовой и антикоррупционной экспертизы позволяют слушателям сформировать умения, необходимые для эффективной работы в области нормотворчества. В ходе выполнения групповых и индивидуальных заданий слушатели разбирают типичные ошибки и «проблемные» аспекты проектов НПА, что позволяет в дальнейшем повысить качество разрабатываемых нормативных правовых актов.

Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения соответствуют квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы (Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»), а также

справочнику квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, необходимых для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

Профессиональные компетенции, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

1. Способность обеспечивать деятельность государственного органа.
2. Способность осуществлять регулирование государственной гражданской службы.

В результате освоения курса слушатель будет

1. Знать эффективные приемы, улучшающие качество восприятия юридического текста.
2. Знать специфику работы с различными нормативными правовыми актами, встречающимися в профессиональной деятельности госслужащих.
3. Уметь проводить правовую и антикоррупционную экспертизу проекта нормативного правового акта.
4. Владеть навыками юридического мышления и построения структуры юридического документа.
5. Владеть рядом практических приемов юридической техники.

Учебный и учебно-тематический план программы представлены в Приложении 1.

Календарный учебный график представлен в виде расписания занятий, которое формируется для каждой группы и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала обучения.

Трудоемкость обучения: 18 академических часов.

Форма обучения: очная (с применением дистанционных образовательных технологий).

Режим занятий: от 2 до 4 часов в день.

Выдаваемый документ: по результатам успешной итоговой аттестации слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Особенности построения программы повышения квалификации:

Программа повышения квалификации является практикоориентированной и помимо изучения теоретических основ нормотворчества включает выполнение заданий, направленных на формирование практических навыков разработки, представления и экспертизы нормативных правовых актов. В рамках самостоятельной работы слушатели разрабатывают и защищают проекты НПА Томской области. Навыки проведения экспертизы отрабатываются при проведении правовой и антикоррупционной экспертизы НПА коллег.

Категория слушателей

Государственные гражданские служащие, руководители и специалисты исполнительных органов государственной власти.

Требования к уровню подготовки слушателей, необходимые для освоения программы

Лица, желающие освоить программу, должны иметь высшее образование без предъявления требования к стажу работы. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

Кадровые условия (составители и преподаватели программы)

Антонова Анастасия Сергеевна, старший советник юстиции в отставке.

Материально-технические условия реализации программы

Для реализации программы используется материально-техническая база ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр», которая обеспечивает реализацию образовательной программы, необходимое учебно-материальное оснащение образовательного процесса и создание соответствующей образовательной среды.

Для организации процесса обучения в очном формате используются:

- учебные кабинеты с презентационным оборудованием (компьютер, проектор, экран);
- административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием;
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;
- беспроводная сеть публичного доступа к ресурсам сети интернет (сеть WiFi free)
- система противопожарной и охранной сигнализации.

Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература:

1. Кашанина Т. В. Юридическая техника: учебник / Т. В. Кашанина. М.: Инфра-М, 2011. 496 с.

2. Баранов В. М. Законотворческие ошибки: понятие и типология / В. М. Баранов, В. М. Сырых // Законотворческая техника современной России: состояние, проблемы, совершенствование: Сборник статей: В 2 т. / Под ред. В. М. Баранова. — Н. Новгород, 2001. Т. 1. С. 384-395.
3. Денисов Г. И. Юридическая техника: теория и практика // Журнал российского права. 2005. № 8. С. 86-97.
4. Доценко Т. А. Сущность юридических конструкций // Проблемы юридической техники: Сборник статей / Под ред. В. М. Баранова. Н. Новгород, 2000. С. 316-323.
5. Кашанина Т. В. Логика как элемент юридической техники // Журнал российского права. 2008. № 2. С. 25-35.
6. Корякин И. И. Практическая ценность применения юридической техники // Административное право и процесс. 2010. № 3. С. 64-79.
7. Миронов А.Н. К вопросу о понятии и элементах юридической технологии // Юридическая техника. 2007. № 1. С. 44-47.
8. Соловьев О. Г. Юридическая техника в правотворческой и правоприменительной деятельности: понятие и виды // Юридический мир. 2009. № 1. С. 68-71.
9. Чигидин А. П. Юридическая техника российского законодательства: Автореф. дисс... канд. юрид. наук. М., 2002. 23 с.

Электронный ресурсы:

1. <http://law.edu.ru> — Юридическая Россия
2. <http://www.duma.gov.ru> — банк правовых актов Государственной Думы РФ
3. <http://www.government.gov.ru> — Официальный сайт Правительства РФ
4. <http://www.kremlin.ru> — Официальный сайт Президента Российской Федерации

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Формы аттестации:

– текущий контроль – выполнение индивидуальных заданий в рамках самостоятельной работы слушателей; выполнение практических заданий. Примеры заданий для текущего контроля представлены в Приложении 2.

– итоговый контроль – зачет. Пример задания для итоговой аттестации см. в Приложении 3.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Порядок подготовки проектов нормативных правовых актов Томской области

Особенности законопроектной работы в органах государственной власти. Концепция законопроекта: структура, содержание и порядок подготовки. Техничко-юридические вопросы подготовки текста законопроекта. Типовые способы оформления внесения изменений в федеральные законы. Пояснительная записка к законопроекту: ее роль и особенности подготовки. Особенности подготовки отдельных видов законопроектов.

Тема 2. Методология проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Томской области

Понятие экспертизы нормативно-правовых актов, виды экспертизы, требования. Сущность экспертизы в правотворческой деятельности. Обзор законодательства по экспертизе нормативно-правовых актов и их проектов.

Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Объект антикоррупционной экспертизы. Виды подзаконных актов. Коррупциогенные факторы. Виды антикоррупционной экспертизы: государственная (муниципальная), независимая, общественная.

Порядок и процедура антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Алгоритм осуществления экспертизы правовых актов и их проектов.

Тема 3. Правила юридической техники в проектах нормативных правовых актов Томской области

Юридическая техника: понятие и значение в нормотворческом процессе.

Язык нормативного акта: лексика, синтаксис, стилистика. Логика юридического текста. Форма и содержание юридического документа: определение структуры, работа с понятийным аппаратом, унификация терминологии

Элементарные логические законы: тождества, отрицания, исключенного третьего и достаточного основания. Их соблюдение при подготовке проектов нормативных актов. Типичные ошибки при разработке юридического документа. Как избежать логических ошибок и правовой «двусмысленности».

«Юридическая риторика»: специальные методы и приемы повышения убедительности, точности и эффективности правовых формулировок. Приемы улучшения качества восприятия документа.

Тема 4. Итоговая аттестация (зачет): Проведение антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта. Экспертную оценку осуществляют преподаватели программы. Оценка «зачтено» ставится при соответствии выполненного задания требованиям

к полноте и качеству анализа, а также соблюдению сроков выполнения задания (см. Приложение 3).

Примеры заданий текущего контроля**Задание 1**

Необходимо найти все имеющиеся коррупциогенные факторы и исправить их по форме согласно следующему образцу:

Отказ в заключении соглашения допускается (определение компетенции по формуле «вправе») в случае непредставления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Решение об отказе в заключении соглашения принимается в случае непредставления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Выявление ошибок технико-юридического характера приветствуется.

Департамент социальной защиты населения Томской области

**ПРИКАЗ
по основной деятельности**

__.**05.2009**

№ __

О порядке предоставления единовременных социальных выплат многодетным семьям с четырьмя и более несовершеннолетними детьми на приобретение крупного рогатого скота (коровы) и сена

В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 08.05.2009 № 89а «О мерах социальной поддержки многодетных семей, имеющих четырех и более несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременных социальных выплат многодетным семьям с четырьмя и более несовершеннолетними детьми на приобретение крупного рогатого скота (коровы) и сена согласно приложению.
2. Отделу государственных пособий и социальных выплат (Токинова) обеспечить организацию работы областных государственных учреждений Центров социальной поддержки населения по предоставлению единовременных социальных выплат многодетным семьям с четырьмя и более несовершеннолетними детьми на приобретение крупного рогатого скота (коровы) и сена.
3. Комитету по финансово-экономическому и материально-техническому обеспечению отрасли (Азарова) осуществлять финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией постановления Администрации Томской области от 08.05.2009 № 89а «О мерах социальной поддержки многодетных семей, имеющих четырех и более несовершеннолетних детей» в пределах средств областного бюджета.
4. Специалисту по связям со средствами массовой информации Департамента Халфиной Ю.Л. обеспечить опубликование настоящего приказа в средствах массовой информации в течение 10 дней момента его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента Е.П. Шишкину.

Начальник Департамента

И.А.Трифорова

Порядок предоставления единовременных социальных выплат многодетным семьям с четырьмя и более несовершеннолетними детьми на приобретение крупного рогатого скота (коровы) и сена

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения и предоставления единовременной социальной выплаты многодетным семьям, имеющим четырех и более несовершеннолетних детей, на приобретение крупного рогатого скота (коровы) и сена (далее – социальная выплата) в целях выхода семьи из трудной жизненной ситуации.
2. Право на получение социальной выплаты имеет один из родителей (законных представителей) детей многодетной семьи, имеющей четырех и более несовершеннолетних детей, проживающей на территории Томской области, не имеющей крупного рогатого скота (коровы) (далее – коровы) и располагающей условиями для ее содержания, (далее – получатель).
3. В составе многодетной семьи наряду с родными детьми учитываются усыновленные дети и дети, принятые под опеку (попечительство), проживающие совместно с родителями (опекунами, попечителями), включая несовершеннолетних детей, временно проживающих отдельно от родителей (опекунов, попечителей) в связи с обучением в учебных заведениях начального, среднего или высшего профессионального образования.
4. Социальная выплата носит единовременный характер и предоставляется одной семье один раз.
5. Основанием для предоставления социальной выплаты является решение межведомственной комиссии по оказанию адресной социальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, созданной при органе местного самоуправления муниципального образования Томской области, (далее – Межведомственная комиссия) о выделении социальной выплаты, закрепленное в Социальном контракте о взаимных обязательствах (далее Социальный контракт), заключенном с получателем социальной выплаты.
6. Предметом Социального контракта являются правоотношения, возникающие в связи с предоставлением многодетной семье, имеющей четырех и более несовершеннолетних детей, единовременной социальной выплаты на приобретение коровы и сена в целях выхода семьи из трудной жизненной ситуации.
Социальный контракт должен содержать ссылку на решение Межведомственной комиссии о размере социальной выплаты, выделенной получателю, права и обязанности сторон – участников Социального контракта, которыми определяются сроки предоставления социальной выплаты, сроки приобретения коровы и сена, срок, в течение которого получатель должен содержать корову без права ее продажи и употребления на мясо, обязательства сторон по выделению получателю сенокосных угодий, ветеринарному обслуживанию коровы, срок действия Социального контракта и ответственность сторон за неисполнение условий Социального контракта.
7. Для граждан, в отношении семей которых органами местного самоуправления, наделенными отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству (далее – Подразделение по опеке), проводится профилактическая работа, решение о предоставлении социальной выплаты принимается с учетом заключения Подразделения по опеке.
8. Для получения социальной выплаты получатель представляет в уполномоченный орган следующие документы:
 - письменное заявление о предоставлении социальной выплаты на приобретение коровы и сена;

- документ, удостоверяющий личность и его копию;
- копии свидетельств о рождении детей;
- справка с места жительства о составе семьи;
- справку образовательного учреждения - на детей, временно проживающих отдельно от родителей в связи с обучением;
- выписку из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) – на опекаемых детей;
- заключенный с участием представителя органа местного самоуправления по месту жительства покупателя или продавца договор купли-продажи коровы с указанием цены приобретаемой коровы и сведений о продавце, (в случае приобретения коровы у физического лица);
- договор купли-продажи коровы с указанием цены приобретаемой коровы (в случае приобретения коровы у юридического лица).

9. Письменные заявления о предоставлении социальной выплаты подлежат регистрации в Журнале регистрации обращений граждан по вопросам предоставления материальной помощи в порядке, установленном постановлением Губернатора Томской области от 20.04.2009 № 24 «Об утверждении Порядка предоставления материальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в Томской области».

10. Уполномоченный орган в течение 10 дней оформляет акт обследования по месту жительства заявителя в целях подтверждения факта отсутствия в семье заявителя коровы и наличия условий для ее содержания.

11. В течение 4-х дней со дня оформления акта обследования уполномоченный орган направляет документы, перечисленные в пункте 8 настоящего Порядка, и акт обследования в Межведомственную комиссию.

12. Рассмотрение документов Межведомственной комиссией осуществляется в порядке, утвержденном органом местного самоуправления муниципального образования Томской области.

13. В течение 5 дней со дня заключения Социального контракта уполномоченный орган предоставляет получателю социальную выплату через кассу уполномоченного органа или организацию федеральной почтовой связи.

14. Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:
- обращение за социальной выплатой лиц, не обладающих правом на ее получение;
 - предоставление получателем не в полном объеме документов, перечисленных в пункте 8 настоящего Порядка;
 - наличие отрицательного заключения Подразделения по опеки о предоставлении социальной выплаты лицу, в отношении семьи которого проводится профилактическая работа.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 8 мая 2009 г. N 89а

**О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ,
ИМЕЮЩИХ ЧЕТЫРЕХ И БОЛЕЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В соответствии со статьей 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", статьями 74.1, 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях оказания адресной социальной помощи многодетным семьям, имеющим четырех и более несовершеннолетних детей, постановляю:

1. Установить меры социальной поддержки многодетных семей с четырьмя и более несовершеннолетними детьми, не имеющих крупного рогатого скота (коровы) и располагающих условиями для его содержания (далее - многодетные семьи), в виде

единовременных социальных выплат на приобретение одной головы крупного рогатого скота (коровы) стоимостью не более 30,0 тыс. рублей и 5,0 тыс. рублей для заготовки сена.

2. Департаменту социальной защиты населения Томской области (Трифонов):

1) разработать порядок предоставления указанных в пункте 1 настоящего постановления единовременных социальных выплат многодетным семьям;

2) осуществлять финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, в пределах средств областного бюджета.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Томской области оказывать содействие гражданам в приобретении и доставке крупного рогатого скота (коров) и сена.

4. Департаменту по информационной политике и работе с общественностью Администрации Томской области (Никифоров) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и действует по 31 декабря 2009 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Томской области Ильиных С.Е.

Задание для итоговой аттестации

Задание: Проведите антикоррупционную экспертизу нормативного правового акта.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
от 29 марта 1994 г. № 251 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРАХОВЫХ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ»**

В целях упорядочения деятельности страховых медицинских организаций, осуществляющих обязательное медицинское страхование, Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила лицензирования деятельности страховых медицинских организаций, осуществляющих обязательное медицинское страхование.

2. Ввести в действие Правила лицензирования деятельности страховых медицинских организаций, осуществляющих обязательное медицинское страхование, с 1 апреля 1994 года.

Установить, что ранее выданные лицензии на проведение обязательного медицинского страхования действительны до 1 января 1995 года.

3. Признать утратившими силу Положение о порядке выдачи лицензий на право заниматься медицинским страхованием, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 1992 г. N 41 "О мерах по выполнению Закона РСФСР "О медицинском страховании граждан в РСФСР", и пункт 2 этого Постановления в части утверждения указанного Положения.

Председатель Правительства
Российской Федерации
В.ЧЕРНОМЫРДИН

Утверждены
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 29 марта 1994 г. N 251

**ПРАВИЛА
ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРАХОВЫХ
МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ****I. Общие положения**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации "О медицинском страховании граждан в Российской Федерации", другими законодательными и нормативными актами.

2. Лицензирование деятельности страховых медицинских организаций, осуществляющих обязательное медицинское страхование, производится Федеральной службой страхового надзора в соответствии с настоящими Правилами.

3. Под деятельностью страховой медицинской организации, порядок лицензирования которой определяют настоящие Правила, понимается проведение обязательного медицинского страхования на некоммерческой основе в соответствии с территориальной программой обязательного медицинского страхования, договорами обязательного медицинского страхования, договорами с медицинскими учреждениями об оказании медицинской помощи застрахованным лицам, обеспечение застрахованных лиц страховыми

медицинскими полисами, а также осуществление контроля за объемом, качеством и сроком оказания медицинских услуг и защита интересов застрахованных лиц.

4. Страховая медицинская организация вправе осуществлять деятельность по обязательному и добровольному медицинскому страхованию, но не вправе осуществлять иные виды страховой деятельности.

5. Настоящие Правила являются обязательными для всех страховых медицинских организаций независимо от форм собственности, осуществляющих обязательное медицинское страхование на территории Российской Федерации.

6. Страховыми медицинскими организациями, осуществляющими обязательное медицинское страхование, являются юридические лица - хозяйствующие субъекты любых форм собственности, обладающие необходимым для осуществления обязательного медицинского страхования уставным капиталом, организующие свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющие лицензию на проведение обязательного медицинского страхования (далее именуется - лицензия).

7. Лицензия действительна для проведения обязательного медицинского страхования на территории, указанной в ней.

8. Лицензия выдается по форме согласно приложению N 1 на срок от одного года и более по основаниям, определяемым Федеральной службой страхового надзора, и содержит следующие реквизиты:

- полное наименование страховой медицинской организации;
- юридический адрес страховой медицинской организации;
- наименование территории, на которой действует лицензия;
- номер и дату решения Федеральной службы страхового надзора о выдаче лицензии;
- подпись руководителя (его заместителя) Федеральной службы страхового надзора и гербовую печать;

- регистрационный номер по государственному реестру страховых медицинских организаций.

9. Номер лицензии указывается в договоре обязательного медицинского страхования.

II. Порядок выдачи лицензий

10. Для получения лицензии страховая медицинская организация представляет в Федеральную службу страхового надзора заявление по форме согласно приложению N 2 и следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов и документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

- документы, подтверждающие оплату уставного капитала (справка банка, акты приема-передачи основных средств, другие документы);

- копия баланса страховой медицинской организации на последнюю отчетную дату с приложением отчета о финансовых результатах;

- территориальная программа обязательного медицинского страхования, утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- сведения о руководителе страховой медицинской организации и его заместителях по форме согласно приложению N 3.

11. Страховые медицинские организации несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность информации, указанной в документах, представленных для рассмотрения вопроса о выдаче лицензии.

12. Федеральная служба страхового надзора рассматривает заявления страховых медицинских организаций о выдаче лицензий в срок, не превышающий 60 дней с момента представления документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил.

13. Федеральная служба страхового надзора несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за своевременность выдачи лицензий,

сохранность документов, представленных страховой медицинской организацией для получения лицензии, и неразглашение информации, указанной в этих документах.

14. За предоставление Федеральной службой страхового надзора лицензии уплачивается государственная пошлина в размерах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

15. Об изменениях, внесенных в учредительные документы, страховая медицинская организация обязана сообщить Федеральной службе страхового надзора в месячный срок с момента регистрации этих изменений в установленном порядке и представить копии документов, подтверждающих регистрацию внесенных изменений.

16. Основанием для отказа в выдаче юридическому лицу лицензии может служить несоответствие документов, прилагаемых к заявлению, требованиям законодательства Российской Федерации.

Об отказе в выдаче лицензии Федеральная служба страхового надзора сообщает в письменном виде страховой медицинской организации с указанием причин отказа.

III. Контроль за деятельностью страховой медицинской организации

17. Действие лицензии может быть приостановлено или прекращено Федеральной службой страхового надзора при выявлении нарушений требований законодательства Российской Федерации и настоящих Правил, в том числе в следующих случаях:

систематическое невыполнение страховой медицинской организацией обязательств по договорам обязательного медицинского страхования;

отказ страховой медицинской организации представить затребованные Федеральной службой страхового надзора документы, связанные с проведением обязательного медицинского страхования;

установление факта предоставления страховой медицинской организацией недостоверной информации в документах, явившихся основанием для выдачи лицензии;

систематическое несвоевременное сообщение страховой медицинской организацией о внесении изменений и дополнений в учредительные документы;

представление территориального фонда обязательного медицинского страхования, установившего нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности страховой медицинской организации.

При выявлении нарушений в деятельности страховой медицинской организации Федеральная служба страхового надзора дает предписание по их устранению, а в случае невыполнения предписаний приостанавливает или прекращает действие лицензии.

Действие лицензии приостанавливается или прекращается со дня принятия такого решения Федеральной службой страхового надзора. Федеральная служба страхового надзора сообщает в письменном виде страховой медицинской организации о принятом решении.

18. Федеральная служба страхового надзора имеет право отозвать лицензию в случае неустранения в установленные сроки нарушений, явившихся основанием для прекращения действия лицензии.

Решение о приостановлении, отмене приостановления или прекращении действия лицензии Федеральная служба страхового надзора сообщает Федеральному фонду обязательного медицинского страхования, территориальному фонду обязательного медицинского страхования и публикует информацию об указанных решениях в печати.

19. Решение об отмене приостановления действия лицензии принимается Федеральной службой страхового надзора при представлении страховой медицинской организацией отчета об устранении нарушений, ставших причиной приостановления действия лицензии, а в необходимых случаях - по результатам проверки деятельности страховой медицинской организации.

20. В случае прекращения действия лицензии ее повторная выдача допускается не ранее чем через шесть месяцев после прекращения действия предыдущей лицензии и осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

21. Действия Федеральной службы страхового надзора могут быть обжалованы страховой медицинской организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. При ликвидации или реорганизации страховой медицинской организации лицензия возвращается в Федеральную службу страхового надзора, а запись в реестре аннулируется.

IV. Заключительные положения

23. Федеральная служба страхового надзора ежемесячно публикует данные о страховых медицинских организациях, которым выданы (приостановлены или прекращены действия) лицензии с указанием:

наименования, местонахождения страховой медицинской организации;

территорий, на которых действует лицензия;

номера и даты решения Федеральной службы страхового надзора о выдаче (приостановлении, прекращении действия) лицензии.