

УТВЕРЖДЕН:
Приказом Финансово-хозяйственного управления
Администрации Томской области
№ 37/03-66 от 23.03.2017

**УСТАВ
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТОМСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»**

ТОМСК-2017

1. Общие положения

1.1. Областное государственное бюджетное учреждение «Томский региональный ресурсный центр» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной путем изменения типа областного государственного автономного учреждения «Томский региональный ресурсный центр» для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных действующим законодательством полномочий органов государственной власти Томской области в сфере реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, Программы по подготовке резерва управленческих кадров Томской области, а также в сфере реализации и мониторинга реализации ведомственных целевых программ Томской области, включая программы по повышению квалификации (и подготовке, переподготовке) государственных гражданских (муниципальных) служащих Томской области и развитию государственной гражданской (муниципальной) службы в Томской области.

1.2. Настоящий Устав является новой редакцией Устава областного государственного бюджетного учреждения «Томский региональный ресурсный центр», зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы по городу Томску 16.01.2012 за основным государственным регистрационным

1.3. Полное наименование Учреждения: областное государственное бюджетное учреждение «Томский региональный ресурсный центр».

Сокращенное наименование Учреждения: ОГБУ «ТРРЦ».

1.4. Местонахождение Учреждения: Российская Федерация, город Томск.

1.5. Учредителем Учреждения является Томская область.

1.6. От имени Томской области функции и полномочия учредителя Учреждения в пределах своей компетенции осуществляет Финансово-хозяйственное управление Администрации Томской области (далее - Учредитель).

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, печать со своим наименованием, бланки. Учреждение вправе открывать лицевые счета в финансовых органах Томской области.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Томской области, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения, и Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности руководителем Учреждения после письменного согласования с Учредителем и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

На момент государственной регистрации настоящего Устава Учреждение не имеет филиалов или представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ и оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством полномочий органов государственной власти Томской области в социальной сфере, в том числе в сфере реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации и Программы по подготовке резерва управленческих кадров Томской области.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;
- обеспечение реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее - Государственного плана);
- содействие совершенствованию управления предприятиями для повышения их конкурентоспособности и эффективности;
- оказание консалтинговых (консультационных) услуг для предприятий и организаций всех форм собственности;
- научно-исследовательская работа, проектная деятельность и социологические исследования;
- содействие в развитии государственной гражданской и муниципальной службы в Томской области, развитие кадрового потенциала государственной гражданской службы Томской области, а также содействие в развитии кадрового потенциала организаций приоритетных отраслей экономики Томской области, обеспечение правовых условий деятельности органов местного самоуправления на территории Томской области;
- содействие развитию управленческих компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров Томской области (далее – Резерв);
- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования, организация и ведение образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию государственных гражданских и муниципальных служащих и организаций народного хозяйства.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) участие в реализации мероприятий Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, включая конкурсный отбор, ведение базы данных, мониторинг использования специалистов, проведение конференций и семинаров;

2) участие в реализации мероприятий программы Подготовки резерва управленческих кадров Томской области (организация постпрограммной работы со специалистами, завершившими подготовку в рамках Государственного плана, использование их потенциала для решения актуальных задач развития экономики Томской области), обеспечение внедрения современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие управленческих компетенций лиц, включенных в Резерв; участие в разработке планов индивидуальной подготовки лиц, включенных в Резерв; мониторинг эффективности программ обучения и реализации планов индивидуальной подготовки лиц, включенных в Резерв; организация стажировок лиц, включенных в Резерв;

3) подбор по базе данных Учреждения специалистов для организаций всех форм собственности Сибирского региона на основе профессиональных способностей, личных качеств и опыта работы соискателей, в том числе для органов исполнительной и муниципальной власти Томской области;

4) деятельность по организации выставок и конференций.

2.4. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения, формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в порядке, определенном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей его создания, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава:

1) организация и (или) ведение образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного (профессионального) образования, повышения квалификации, в том числе организация профессиональной подготовки и переподготовки руководителей и сотрудников организаций всех форм собственности в российских и зарубежных образовательных учреждениях, включая представителей органов исполнительной власти Томской области (государственных гражданских служащих) и муниципальных служащих;

2) разработка и реализация индивидуальных и корпоративных программ обучения в соответствии с потребностями организаций-клиентов; организация и (или) проведение корпоративных семинаров для менеджеров с привлечением российских и зарубежных экспертов;

3) изучение и выявление потребностей организаций всех форм собственности Сибирского региона в управленческом персонале, формирование базы данных резерва управленческих кадров;

4) формирование кадрового резерва для малого и среднего предпринимательства, органов государственной власти Томской области и органов местного самоуправления Томской области;

5) развитие потенциала управленческих кадров Томской области посредством организации дополнительной профессиональной подготовки, индивидуального консультирования и коучинга, а также обеспечение информационной поддержки (предоставление информации о курсах, семинарах, обучающих программах и т.п.);

6) научно-исследовательская работа и проектная деятельность (в том числе экспертиза проектов в сферах культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики, экологии, инноваций, образования и иных сферах);

7) организационно-методическое сопровождение профессионального развития государственных гражданских служащих Томской области и муниципальных служащих Томской области;

8) содействие в организации и проведении маркетинговых исследований, рекламно-издательской деятельности, участия в конкурсах, форумах, стажировках;

9) участие в мероприятиях, направленных на привлечение средств отечественных и иностранных инвесторов и их эффективное использование;

10) оказание консультационных услуг в сфере менеджмента, маркетинга, финансов, управления персоналом и карьерного планирования;

11) подготовка бизнес-проектов, организация и проведение маркетинговых исследований, социологических исследований и мониторинга.

2.6. Доходы, полученные Учреждением от осуществления видов деятельности, указанных в пункте 2.5. настоящего Устава, поступают в его самостоятельное распоряжение.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Томской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Полномочия собственника закрепленного за Учреждением областного государственного имущества осуществляют Законодательная Дума Томской области. Администрация Томской области и уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

Уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в установленном законом порядке осуществляет передачу Учреждению областного государственного имущества.

3.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

В случае сдачи в аренду с согласия Администрации Томской области недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.3. Учреждение вправе владеть и пользоваться закрепленным за ним на праве оперативного управления областным государственным имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями собственника в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Томской области.

3.4. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации и Томской области.

3.5. Учреждение вправе распоряжаться недвижимым имуществом с согласия Администрации Томской области, если иное не предусмотрено законодательством Томской области.

Особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет выделенных Учредителем на эти цели средств, Учреждение вправе распоряжаться с согласия уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом, если иное не предусмотрено законами и нормативными правовыми актами Томской области.

Остальным имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Томской области.

3.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету.

3.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а так же совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.8. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и отдельно учитываются на балансе.

3.9. Администрация Томской области вправе закреплять областное государственное недвижимое имущество за Учреждением на праве оперативного управления и изымать у Учреждения в Казну Томской области излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению областное государственное недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества.

3.10. Движимое областное государственное имущество закрепляется на праве оперативного управления за Учреждением уполномоченным областным органом по управлению областным государственным имуществом. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению движимое областное государственное имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества, может быть изъято у Учреждения в Казну Томской области по решению уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право самостоятельно:

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- получать и использовать в установленном порядке доходы от осуществления разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие Учреждения в пределах средств субсидии областного бюджета, предоставленной на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также за счет доходов, полученных Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности;

- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Учреждение обязано:

- исполнять требования действующего законодательства;

- выполнять установленное Учредителем государственное задание;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда, иные трудовые права работников Учреждения и принимать меры по социальной защите работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- предоставлять Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую и отчетную документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

4.4. Контроль за эффективностью использования и сохранностью областного государственного имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в пределах его компетенции.

5. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет директор.

Директор Учреждения назначается на должность распоряжением Администрации Томской области на конкурсной основе сроком на 5 (пять) лет.

Заключение трудового договора с директором Учреждения осуществляется на основании распоряжения о назначении на должность руководителя областного государственного учреждения.

Заключение и изменение трудового договора с директором Учреждения осуществляет Учредитель.

Прекращение трудового договора с директором Учреждения осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

5.2. Директор Учреждения действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Томской области, настоящего Устава и трудового договора.

5.3. Директор Учреждения:

- а) действует от имени Учреждения без доверенности;
- б) совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей Учреждения;
- в) открывает в порядке, установленном действующим законодательством, лицевые счета, распоряжается финансовыми средствами Учреждения;
- г) принимает и увольняет работников Учреждения, заключает трудовые договоры;
- д) утверждает штатное расписание, положение об оплате труда работников Учреждения после письменного согласования с Учредителем;
- е) представляет интересы Учреждения на территории Российской Федерации и за ее пределами (в судах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и иных организациях);
- ж) издает приказы и иные локальные акты Учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, распределяет обязанности между работниками Учреждения;
- з) организует учет и отчетность Учреждения;
- и) назначает на должность и освобождает от должности руководителей филиалов и представительств Учреждения;
- к) утверждает положения о филиалах и представительствах Учреждения;
- л) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

5.4. Директор Учреждения не вправе:

- без разрешения Учредителя Учреждения работать по совместительству у другого работодателя;
- получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

Законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области могут быть установлены иные ограничения.

5.5. Взаимоотношения работников Учреждения и работодателя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6. Директор Учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Томской области.

5.7. Основаниями для привлечения директора Учреждения к дисциплинарной ответственности являются:

- а) совершение сделок с имуществом Учреждения с нарушением установленного законодательством порядка;
- б) несоблюдение установленных законом, настоящим Уставом или трудовым договором ограничений для руководителя учреждения;
- в) иные основания, предусмотренные действующим законодательством или трудовым договором.

Решения о применении к директору Учреждения мер дисциплинарной ответственности принимаются Учредителем Учреждения.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть ликвидировано либо реорганизовано на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Томской области. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Администрацией Томской области, а также судом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

6.3. При ликвидации Учреждения его Учредитель по согласованию с уполномоченным областным органом по управлению областным государственным имуществом назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения в течение всего периода его ликвидации.

6.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией (ликвидатором) в Казну Томской области.

6.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. После прекращения деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы, срок хранения которых не истек, передаются на государственное хранение в областной архив. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

Прошито, пронумеровано на 10 (десять) листах

Скреплено печатью

Директор ОГБУ «ТРЦ»



Мисиютина О.В.



03 04 17
1057000097725
2177031347139

