ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБУ «ТРРЦ»
_____ А.В. Федоринов
«__» _____ 2020 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Эффективное управление проектами»

Томск 2020

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Программа повышения квалификации «Эффективное управление проектами» предназначена для специалистов и руководителей, желающих повысить квалификацию в области управления проектами. Программа основана на наличии личного опыта проектного управления и предполагает практическое совершенствование навыков в управлении проектами.

Цель программы – формирование и развитие профессиональных компетенций в области управления проектами.

***Задачи программы*:**

1. Изучить терминологию проектного менеджмента.
2. Узнать, что такое группы процессов и области знаний проектного управления.
3. Освоить инструменты проектного управления.
4. Познакомиться с лучшей практикой проектного управления.
5. Познакомиться с механизмами создания системы проектного управления в системе муниципального управления.
6. Улучшить коммуникации в команде управления проектами.

Актуальность программы

Методология управления проектами общеизвестна в мировом масштабе как одна из лучших технологий достижения целей и получения результатов в условиях ограниченных ресурсов и времени. Применение проектного менеджмента к решению технических и бизнес-задач уже давно завоевало свою популярность и не вызывает принципиальных вопросов.

Проекты стали трактоваться как направленные усилия, благодаря которым возникают новые или усовершенствованные продукты и услуги, новые технологические процессы, новые организационные структуры, увеличивается объем продаж, уменьшается стоимость, улучшается качество. При успешной реализации проектов повышается удовлетворенность потребителей, расширяется сфера бизнеса, и достигаются многие другие выгоды. Благодаря искусному управлению проектами повышается конкурентоспособность, внедряются новые методы управления.

Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения соответствуют основным квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы (Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»), а также Справочнику типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, разработанному Министерством труда и социальной защиты РФ.

Профессиональные компетенции, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

1. Способность обеспечивать деятельность органа местного самоуправления.
2. Способность разрабатывать и осуществлять меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия.
3. Способность к реализации мероприятий в области содействия занятости населения.
4. Способность к реализации политики в сфере поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества.
5. Способность к созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры.

В результате освоения программы слушатель будет

- знать существующие подходы к управлению проектами;
- знать области знаний проектов;
- знать группы процессов проектного менеджмента;
- уметь проводить инициацию проектов;
- уметь осуществлять планирование проектов;
- владеть терминологией проектного менеджмента;
- владеть инструментарием проектного менеджмента;
- владеть методологией процессного подхода.

Учебный и учебно-тематический план программы представлены в Приложении 1.

Календарный учебный график представлен в виде расписания занятий, которое формируется для каждой группы и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала обучения.

Трудоемкость обучения: 18 академических часов.

***Форма обучения*:** очная / заочная (с применением дистанционных образовательных технологий).

Режим занятий: от 4 до 8 часов в день.

Выдаваемый документ: по результатам успешной итоговой аттестации слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Особенности построения программы повышения квалификации:

- применение современных инновационных методов обучения – решение кейсов, индивидуальная и командная работа и др.;
- выполнение учебных заданий, требующих практического применения знаний и умений при выполнении слушателем профессиональных задач;
- использование презентационных материалов;
- использование активных методов обучения;
- обучение проводит сертифицированный профессионал, имеющий опыт в образовательной сфере и опыт работы по реализации крупных инвестиционных проектов.

В процессе обучения используются информационные и коммуникационные технологии, обеспечивающие комфортные условия для обучающихся и преподавателей, в том числе осуществляется web-поддержка процесса обучения на Портале дистанционного образования Администрации Томской области в LMS Moodle.

Категории слушателей

Муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности, руководители и специалисты органов местного самоуправления.

Требования к уровню подготовки слушателей, необходимые для освоения программы

Лица, желающие освоить программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование без предъявления требования к стажу работы. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

Слушатели должны владеть навыками пользователя персонального компьютера, иметь опыт реализации несложных проектов.

Кадровые условия (составители и преподаватели программы)

Зайковский Виктор Эдуардович, канд. экон. наук, начальник отдела проектного управления ООО «Газпром трансгаз Томск», доцент каф. менеджмента Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники, бизнес-тренер Корпоративного университета управления Администрации Томской области

Сертифицированный профессионал в управлении проектами (Project Management Professional, PMI PMP®, сертификат № 1489262).

Сертифицированный управляющий проектами (Certificated Senior Project Manager, IPMA Level B®, сертификат B-0065).

Автор курсов лекций, тренингов и деловых игр по темам: «Эффективное управление проектами», «Управление рисками», «Бизнес-планирование и разработка инвестиционных проектов», «Разработка стратегии развития предприятия», «Управление предприятием», «Современные проблемы инноватики», «Разработка управленческих решений».

Автор более 40 научных статей, монографий, учебных и учебно-практических пособий, программ для ЭВМ по направлениям: управление проектами, управление рисками, логистика, инноватика.

Материально-технические условия реализации программы

Для реализации программы используется материально-техническая база ОГБУ «Томский региональный ресурсный центр», которая обеспечивает реализацию образовательной программы, необходимое учебно-материальное оснащение образовательного процесса и создание соответствующей образовательной среды.

Для организации процесса обучения в очной форме используются:

- учебные кабинеты с презентационным оборудованием (компьютер, проектор, экран);
- административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием;
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;
- беспроводная сеть публичного доступа к ресурсам сети интернет (сеть WiFi free)
- система противопожарной и охранной сигнализации.

Для организации процесса обучения в заочном формате используется электронный курс на Портале дистанционного образования Администрации Томской области в LMS Moodle.

Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература:

1. Фунтов В.Н. Управление проектами развития фирмы: теория и практика. – СПб.: Питер, 2009. – 496 с.
2. Хелдман К. Профессиональное управление проектом. – М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 728 с.
3. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK). Пятое издание. – М., ЗАО «Олимп-Бизнес», 2014 – 586 с.

4. Управление проектами: Основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетенции специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.1) М., ЗАО «Проектная Практика», 2014 – 259 с.
5. Стандарт управления Портфелями – 2-е изд. ANSI/ PMI 08-300-2008

Дополнительная литература

1. Эффективный менеджмент: Практикум/ ред. Т.Ю.Базаров. – Томск: Издательский дом Томского государственного университета, 2015. – 176 с.
2. Рогов М. А. Риск-менеджмент. М. Финансы и статистика. 2001
3. Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK – М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011. – 208 с.
4. Клиффорд Ф. Грей, Эрик У. Ларсон. Управление проектами: Практ. руководств. Пер. с англ. – М.: Дело и Сервис, 2003. – 528 с.
5. Тернер Дж. Родни. Руководство по проектно-ориентированному управлению. Пер. с англ./ Под общ. ред. Воропаева В.И. – М.: Издательский дом Гребенникова, 2007. – 552 с.

Электронные ресурсы:

1. Электронный курс на Портале дистанционного образования Администрации Томской области: http://sdoato.tomsk.gov.ru/course/view.php?id=481

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Формы контроля:

– текущий контроль – выполнение практических заданий, анализ ситуаций. Примеры заданий для текущего контроля представлены в Приложении 2.

– итоговый контроль – тест. Примеры заданий итогового контроля представлены в Приложении 3.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Основы проектного менеджмента

Терминология проектного управления. Определения: проект, управление проектом, действующие лица проекта (заказчик, команда проекта, спонсор (куратор), инвестор и т.д.). Международные стандарты и школы проектного менеджмента, их отличия. Типы проектов в компании, фазы управления проектами, жизненный цикл проекта. Группы процессов. Области знаний.

Практическое задание

Кейс «Этапы жизненного цикла проекта и оценка его успешности».

Тема 2. **Управление проектами**

Инициация проекта. Источники инициации проекта, устав (паспорт) проекта.

Практическое задание: «Инициирование проекта. Заполнение паспорта проекта».

Планирование проекта. Декомпозиция, иерархическая структура работ, диаграмма Ганта. Оценка состава работ проекта, его продолжительности и стоимости. Программное обеспечение, информационная система проектного управления.

Практическое задание: «Планирование проекта»

Исполнение проекта, мониторинг и контроль. «Проектный треугольник». Способы контроля проекта, виды отчетности.

Типы организационных структур: линейная, функциональная, проектная, матричная, различия между ними.

Области знаний и группы процессов проектного управления.

Система мотивации в проекте.

Особенности проектного управления в российских условиях.

Завершение проекта. Описание извлеченных уроков.

Лучшие практики реализации проектов.

Тема 3. Управление рисками

Управление рисками проекта. Терминология риск-менеджмента. Методы оценки рисков. Фазы управления риском. Стратегии управления рисками. Инструменты риск-менеджмента.

Практическое задание: «Идентификация, анализ рисков. Управление рисками в проекте».

Функционирование системы управления проектами в органах власти. Корпоративная система управления проектами (КСУП). Элементы и стандарты КСУП.

Итоговая аттестация (зачет)

Зачет проводится в форме итогового теста. Для допуска к итоговому тесту необходимо успешно пройти промежуточные тесты по отдельным разделам программы.

Итоговый тест включает в себя 30 вопросов по всем темам программы. Для получения «зачтено» необходимо набрать не менее 60% баллов.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБУ «ТРРЦ»
_____ А.В. Федоринов
«10» 03 2020 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Эффективное управление проектами»

Категория слушателей: муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности, руководители и специалисты органов местного самоуправления.

Трудоемкость программы: 18 академических часов.

Форма обучения: очная / заочная (с применением дистанционных образовательных технологий).

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего часов	В том числе:			Формы контроля
			лекции	практические, семинары	самостоятельная работа	
1.	Основы проектного менеджмента	3	2		1	
2.	Управление проектами	10	4	4	2	
3.	Управление рисками	4	2	1	1	
4.	Итоговая аттестация	1			1	тестирование
	ИТОГО	**18**	**8**	**5**	**5**	**зачет**

Зам. директора по учебной работе П.С.Шамрицкая

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБУ «ТРРЦ»
_____ А.В. Федоринов
«10» 03 2020 г.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Эффективное управление проектами»

Категория слушателей: муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности, руководители и специалисты органов местного самоуправления.

Трудоемкость программы: 18 академических часов.

Форма обучения: очная / заочная (с применением дистанционных образовательных технологий).

Планируемые результаты обучения

В результате освоения курса слушатель будет:

1. Знать существующие подходы к управлению проектами.
2. Знать области знаний проектов.
3. Знать группы процессов проектного менеджмента.
4. Уметь проводить инициацию проекта.
5. Уметь осуществлять планирование проекта.
6. Владеть терминологией проектного менеджмента.
7. Владеть инструментарием проектного менеджмента.
8. Владеть методологией процессного подхода.

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего часов	В том числе:			Формы контроля
			лекции	практические, семинары	самостоятельная работа	
1.	**Основы проектного менеджмента**	**3**	**2**		**1**	
1.1.	Основы проектного менеджмента. Терминология. Международные стандарты и школы проектного менеджмента.	1	1			
1.2.	Критерии успешности проекта. Типы проектов, фазы управления проектами. Жизненный цикл проекта.	1	1			
1.3.	Практическое задание: «Этапы жизненного цикла проекта и оценка его успешности».	1			1	практическое задание
2.	**Управление проектами**	**10**	**4**	**4**	**2**	
2.1.	Инициация проекта. Источники инициации проекта, устав (паспорт) проекта.	1		1		
2.2.	Практическое задание: «Инициирование проекта. Заполнение паспорта проекта».	1			1	практическое задание
2.3.	Планирование проекта. Декомпозиция, иерархическая структура работ, диаграмма Ганта. Оценка состава работ проекта, его продолжительности и стоимости. Программное	1		1		

	обеспечение, информационная система проектного управления.					
2.4.	Практическое задание: «Планирование проекта»	1			1	практическое задание
2.5.	Исполнение проекта, мониторинг и контроль. «Проектный треугольник». Способы контроля проекта, виды отчетности.	1		1		
2.6.	Типы организационных структур: линейная, функциональная, проектная, матричная, различия между ними.	1	1			
2.7.	Области знаний и группы процессов проектного управления.	1	1			
2.8.	Система мотивации в проекте.	1	1			
2.9.	Особенности проектного управления в российских условиях.	1	1			
2.10.	Завершение проекта. Описание извлеченных уроков. Лучшие практики реализации проектов.	1		1		
3.	**Управление рисками**	**4**	**2**	**1**	**1**	
3.1.	Управление рисками проекта. Терминология риск-менеджмента. Методы оценки рисков.	1	1			
3.2.	Фазы управления риском. Стратегии управления рисками. Инструменты риск-менеджмента.	1		1		
3.3.	Практическое задание: «Идентификация, анализ рисков. Управление рисками в проекте».	1			1	практическое задание
3.4.	Функционирование системы управления проектами в органах власти. Корпоративная система управления проектами (КСУП). Элементы и стандарты КСУП.	1	1			
4.	**Итоговая аттестация**	**1**			**1**	**тестирование**
	ИТОГО	**18**	**8**	**5**	**5**	**зачет**

Зам. директора по учебной работе П.С.Шамрицкая

Приложение 2

Пример задания для текущего контроля

Задание

Выберите тему проекта для инициации. Можно работать индивидуально или в группе (3-4 человека).

Инициируйте проект. Требования к проекту: проект должен соответствовать требования SMART (конкретен и понятен всем участникам, измерим, иметь понятный и измеримый продукт (результат) проекта, достижим и не являться абстрактным, ограничен во времени).

Разработайте Паспорт проекта (см. шаблон ниже).

Оценка задания

Оценка выполненного задания осуществляется преподавателем.

Максимальное количество баллов - **8 баллов**.

Критерии оценки

№, п/п	Критерий
1.	Цели и задачи проекта конкретны, понятны, не являются абстрактными, достижимы в указанный период реализации проекта
2.	Результаты проекта конкретны, измеримы, достижимы в указанные сроки, соответствуют целям и задачам проекта
3.	Критерий (критерии) успешного завершения проекта являются измеримыми
4.	Факторы, ограничивающие исполнение проекта (ресурсные ограничения, ограничения, связанные с законодательством и проч.), а также возможные риски проекта определены с учетом контекста реализации проекта

Каждый критерий оценивается по шкале:

0 баллов – не соответствует

1 балл – соответствует частично

2 балла – соответствует полностью

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Наименование проекта	<Указать наименование проекта>
Куратор проекта	<Указать Ф И.О. или должность куратора проекта>
Руководитель проекта	<Указать Ф.И.О. руководителя проекта>
Участники проекта	<Указать наименование подразделений и участников, вовлеченных в проект>

ОПИСАНИЕ Проекта

Основания для инициации проекта	<Указать основания для инициации проекта, например, соответствие стратегии предприятия>
Цель (цели) проекта	<Указать цель (цели) проекта>
Задачи проекта	<Указать задачи проекта>
Результат (результаты) проекта	<Указать планируемый результат (результаты) проекта, который будет достигнут посредством реализации проекта>
Критерии успеха проекта	<Указать измеримый критерий (критерии) успешного завершения проекта>
Период реализации проекта	<Указать дату начала и окончания реализации проекта, выделив этапы (при необходимости)>
Риски реализации проекта	<Указать факторы, ограничивающие исполнение проекта (ресурсные ограничения, ограничения, связанные с законодательством и проч.), а также идентифицировать риски проекта>
Взаимосвязь с другими проектами	<Указать взаимозависимые проекты>

Приложение 3

Примеры тестовых заданий для итогового контроля

1. **Управление портфелем - это:**

   1) координация управления для достижения преимуществ и степени управляемости, недоступных для управления проектами по отдельности
   2) базис для выполнения тактических задач компании
   3) достижение всего комплекса стратегических целей с учетом рисков и ограниченности ресурсов компании
   4) нет правильного ответа

2. **К фазе «завершение проекта» не относится:**
   1) оформление результатов проекта
   2) приемка продукта проекта
   3) мотивация команды проекта
   4) описание извлеченных уроков
   5) представление итогового отчета

3. **Не относится к проектной деятельности:**
   1) разработка программного обеспечения
   2) организация нового филиала
   3) производство мебели
   4) внедрение инновации

4. **Что из перечисленного подходит под определение «План проекта»?**
   1) Документ, фиксирующий последовательность проектных работ
   2) Документ, фиксирующий базовый план, используемый при выполнении работ. В т.ч. планы по содержанию, качеству, рискам и др.
   3) Документ или набор документов, который определяет способы мониторинга, реализации и контроля проекта
   4) Документ, предназначенный для формального утверждения основных параметров проекта в т.ч. целей, результатов, ключевых ролей

5. **Термин «Проектный треугольник» означает взаимное влияние...**
   1) оргструктуры, времени, денег
   2) денег, объема, рисков
   3) времени, денег и объема
   4) нет правильного ответа

6. **Управление программой – это:**
   1) достижение всего комплекса стратегических целей с учетом рисков и ограниченности ресурсов компании
   2) координация управления для достижения преимуществ и степени управляемости, недоступных для управления проектами по отдельности
   3) базис для выполнения тактических задач компании
   4) нет правильного ответа

7. **Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:**
   1) санкционируется начало проекта
   2) является окончание выполнения проекта

3) утверждается укрупненный проектный план

8. **Возможности или события, предоставляющие шанс улучшить качество и достигнуть целей, возможно, с меньшими затратами ресурсов и времени или более высоким качеством – это:**
   1) морфологический ящик
   2) негативные риски
   3) непредвиденные обстоятельства
   4) позитивные риски

9. **Участники проекта – это**
   1) потребители, для которых предназначался реализуемый проект
   2) заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
   3) физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

10. **Группы процессов проекта по PMBOK – это:**
    1) планирование, исполнение, мониторинг, завершение
    2) планирование, инициация, исполнение, мониторинг и контроль
    3) инициация, планирование, исполнение, мониторинг и контроль, завершение
    4) инициация, исполнение, контроль, завершение